



LSG-Rentray (voorheen de Leo Stichting Groep en Rentray, gefuseerd per 1 januari 2010) is een multisectorale jeugdzorgorganisatie met ruim 1600 medewerkers die voor jongeren met ernstige gedragsproblemen aaneengesloten zorgtrajecten organiseert. LSG-Rentray heeft jarenlang expertise op het gebied van systeemgerichte zorg en behandeling van jongeren met ernstige gedragsproblemen. Zij biedt deze zorg en behandeling binnen provinciale jeugdzorg, justitiële jeugdzorg, Jeugdzorg^{Plus}, geestelijke gezondheidszorg, AWBZ jeugdzorg, speciaal onderwijs en arbeidstoeleiding.

LSG-Rentray Nieuw Veldzicht

LSG-Rentray Nieuw Veldzicht in Almere richt zich in de provincie Flevoland op jongeren met complexe gedragsproblemen. De organisatie begeleidt jongeren die thuis, op school of in hun vrije tijd zijn vastgelopen. Ze biedt zorg in alle mogelijke varianten en combinaties: van intensieve ambulante hulp in de thuissituatie tot een residentieel aanbod in een leefgroep.

Nieuw Veldzicht heeft een aantal gezinnen die opvang bieden aan jeugdigen in de leeftijd van 10 tot 18 jaar, die om diverse redenen niet langer thuis kunnen wonen en voor langere of kortere tijd aangewezen zijn op professionele opvang in gezinsverband.

Voor onze gezinshuizen zoeken wij

gezinshuisouders

((echt)paren met of zonder twee eigen kinderen)

die bereid zijn twee kinderen in het eigen gezin op te nemen.

De taken

Wij zoeken (echt)paren die met hun gezin steun, structuur en geborgenheid kunnen bieden aan jeugdigen in de leeftijd van 10 tot 18 jaar. Jullie zijn bereid om in samenwerking met andere hulpverleners vorm te geven aan de opvoeding en zorg van de opgenomen jeugdigen. Dit betekent dat jullie open staan voor begeleiding en deskundigheidsbevordering. Daarnaast weten jullie een professionele werkhouding te combineren met de privésfeer.

Je profiel

Wij verwachten van de gezinshuisouders dat zij:

- Een stabiele thuissituatie hebben.
- Enthousiast, energiek en flexibel zijn.
- Gevoel voor humor hebben en goed kunnen relativeren.
- Met hun gezin steun, structuur en geborgenheid kunnen bieden aan een jeugdige in de leeftijd van 10-15 jaar.
- Bereid zijn samen te werken met het netwerk van de jeugdigen.
- Beschikken over goede schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid.
- Een MBO-opleiding hebben (SPW).
- In het bezit zijn van een rijbewijs.

Wij bieden

- Een goed voorbereidings-/selectieprogramma.
- Een arbeidsovereenkomst volgens de CAO Jeugdhulpverlening voor één van de ouders en een vrijwilligerscontract voor de andere ouder.
- Jullie de mogelijkheid om te werken in een vooruitstrevende en betrokken organisatie op een interessant werkterrein. Als organisatie besteden we veel aandacht aan het trainen en begeleiden van onze teams en aan de persoonlijke ontwikkeling van onze medewerkers. Het salaris voor de functie van een gezinshuisouder bedraagt maximaal € 3.072,65 (schaal 8) gebaseerd op een fulltime dienstverband van 36 uur.
LSG-Rentray volgt de CAO Jeugdzorg en heeft een meerkeuze arbeidsvoorwaardensysteem. Ook een eindejaarsuitkering (13e maand) maakt deel uit van het arbeidsvoorwaardenpakket.
- Andere mogelijkheid is dat jullie via een franchise-overeenkomst bij ons komen werken.

Informatieavond

Op 18 augustus 2010 houden wij een informatieavond op zorgboerderij de Zonnehoeve in Zeewolde. Wij geven dan meer informatie over de functie van gezinshuisouder; ook zijn gezinshuisouders aanwezig die vanuit de praktijk vertellen wat dit betekent. Uiteraard krijgen jullie ruimschoots de gelegenheid om vragen te stellen.

Geïnteresseerd?

Hebben jullie belangstelling en willen jullie meer weten over de functie van gezinshuisouder, neem dan contact op met Ali Scholing, hoofd behandeling, telefoonnummer 06-13239437 of per e-mail ascholing@lsg-rentray.nl. Ook kunnen jullie bij haar terecht om jullie op te geven voor de informatieavond.



Functieprofiel gezinshuisouder

Algemene kenmerken

De gezinshuisouder treedt in een permanente 24-uurssituatie, over het algemeen zeven dagen per week, op als plaatsvervangend opvoeder / ouder. De gezinshuisouder biedt aan één of meerdere jeugdigen hulpverlening in een zo alledaags mogelijke leefsituatie. De gezinshuisouder woont daartoe, tezamen met de eigen gezinsleden én de jeugdigen, gezamenlijk in een (gezins)huis.

Doel van de functie

De gezinshuisouder is als plaatsvervangend opvoeder / begeleider belast met de (ortho)pedagogische aspecten van het verblijf van jeugdigen in een permanente 24 -uurs situatie.

Organisatorische positie

De gezinshuisouder ressorteert hiërarchisch onder de divisiemanager van de divisie, waarbinnen de functie is gepositioneerd.

De gezinshuisouder geeft in voorkomende gevallen functionele aanwijzingen aan de huishoudelijk medewerkers(s).

Hoofdactiviteiten

- Het introduceren van de jeugdige in de voorziening, het verzorgen van de eerste opvang van ouders tijdens de opname van de jeugdige en het ontwikkelen van een basis voor verdere samenwerking met de ouders en plaatsers.
- Het observeren, opvoeden, behandelen, begeleiden, stimuleren, activeren en ondersteunen van jeugdigen, in een 24-uurs situatie.
- Het volgen van de ontwikkeling van jeugdigen, het toezien op de dagelijkse gang van zaken, het treffen van maatregelen en het (schriftelijk) rapporteren hierover.
- Het op methodische wijze aanleren van sociale vaardigheden en het geven van gedragsinstructies.
- Het leveren van een inhoudelijke bijdrage aan het vaststellen, aanpassen en toetsen van opvoedings- / hulpverleningsplannen onder meer door middel van het maken van gedragsbeschrijvingen per opgenomen jeugdige.
- Het op systematische wijze uitvoering geven aan opvoedings- en hulpverleningsplannen door opvoedkundige interventies.
- Het organiseren c.q. begeleiden van therapeutische en recreatieve activiteiten ter bevordering van het behandelklimaat en de individuele ontwikkeling van de jeugdigen in en vanuit de gestructureerde en permanente 24-uurs situatie.
- Het met de ouders en andere belangrijke personen bespreken en tonen van mogelijkheden en onmogelijkheden bij de opvoeding van kinderen.
- Het verrichten van in het kader van de functie voorkomende huishoudelijke werkzaamheden.

- Het verrichten van administratief-organisatorische werkzaamheden, zoals het beheer van gezinshuisgelden, het opstellen van een begroting en het beheer van persoonlijke gegevens van jeugdigen.
- Het gebruikelijk deelnemen aan werkoverleg.
- Het bijbrengen van normen en waarden (naar (gezinshuis)ouders en andere jeugdigen) door middel van een groepsdynamisch proces.

LSG-Rentray alle zorg voor jeugdzorg

Profiel van de functie

Kennis

- Minimaal MBO werk- en denkniveau.
- Kennis van en inzicht in de relevante hulpverleningsmethodieken.

Specifieke functiekenmerken

- Sociale vaardigheden voor het onderhouden van informatieve contacten met (pleeg)ouders, familie, scholen, externe instanties en dergelijke.
- Communicatieve vaardigheden voor het in een gezinssituatie begeleiden van jeugdigen (met een gedragsproblematiek), waarbij gedragscorrigerend en – controlerend optreden van belang is.
- Schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid onder andere voor het opstellen van gedragsbeschrijvingen en het rapporteren over bevindingen.
- Probleemoplossend vermogen.

Bezwarende werkomstandigheden

- Bezwarende werkomstandigheden kunnen onderdeel uitmaken van de functie (psychische belasting, fysieke krachtsinspanning, eenzijdige beweging of inspannende houding). Hiermee moet op verantwoorde wijze kunnen worden omgegaan.
- Psychische belasting doordat de werkzaamheden inbreuk maken op de privacy van de gezinshuisouder ("24-uurs setting").